

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
УЧРЕДИТЕЛЕЙ И ПОДЛЕЖАЩИХ  
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ  
ИНТЕРЕСОВ  
РЕГИОНА

№ 360-р  
д. 8 августа 14  
2145490175994  
5114040070

Исполнитель  
*Мелл Савахо МСО*

**УТВЕРЖДЕН**

Решением №18 от 21.08.2017г.

Единственного учредителя

ЧОУ ДПО «СКБ»



# У С Т А В

**Частного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Северный колледж безопасности»**

г. Мурманск

2017 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Северный колледж безопасности», далее – «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Учреждение является негосударственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования.

1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке:

**Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Северный колледж безопасности».**

Сокращенное наименование Учреждения:

**ЧОУ ДПО «СКБ».**

1.4. Место нахождения Учреждения: 183032, г. Мурманск, ул. Академика Павлова, д. 13

1.5. Организационная правовая форма – частное учреждение. Тип образовательной организации – организация дополнительного профессионального образования.

1.6. Учредителем Учреждения является:

Гражданин Российской Федерации – Абаза Виктор Петрович.

1.7. Учредитель является собственником имущества Учреждения. Деятельность Учреждения полностью или частично финансируется Учредителем посредством передачи Учреждению денежных средств или закрепления за ним иного имущества на праве оперативного управления.

## **2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

2.2. Учреждение имеет статус юридического лица, считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. УЧРЕЖДЕНИЕ создается на неограниченный срок.

2.3. Учреждение осуществляет владение и пользование закрепленным за ним на праве собственности и/или оперативного управления имуществом, денежными средствами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.4. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в порядке,



предусмотренном законодательством Российской Федерации. УЧРЕЖДЕНИЕ отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.5. Учреждение имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать расчетный и другие счета, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.6. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его наименование на русском языке и указание на место его нахождения, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, описание которой включается в настоящий Устав.

2.7. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

2.8. Учреждение имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за ее пределами юридические акты с юридическими лицами и гражданами.

2.9. В целях научного и практического обеспечения основной (образовательной) деятельности, а также повышения научного потенциала и методического уровня педагогических кадров Учреждение организует и проводит научные исследования, научно-технические и опытно-экспериментальные работы, консультационную деятельность, научную экспертизу программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю своей работы.

2.10. Учреждение не ставит основной целью своей деятельности извлечение прибыли и в соответствии со статьёй 50 Гражданского кодекса Российской Федерации является некоммерческой организацией, но вправе оказывать платные образовательные услуги, соответствующие целям его создания, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.12. Учреждение не имеет обособленных подразделений (филиалов и представительств). Создание филиала или представительства на территории Российской Федерации или за рубежом допускается только по решению учредителя, которое в случае его принятия подлежит обязательной регистрации в качестве изменения к настоящему Уставу.

### **3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ТИП И ВИД ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание образовательных услуг по профессиональному обучению на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-



программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования, прочее дополнительное образование детей и взрослых, прочая деятельность по дополнительному профессиональному образованию, занятие спортом, групповые или индивидуальные, включая занятия в спортивных лагерях и школах.

3.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения специального, профессионального и дополнительного образования;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах;
- предоставления услуг профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации в области частной охранной деятельности;

3.3. Для достижения поставленных целей Учреждение в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности:

- подготовка, переподготовка и (или) повышение квалификации лиц, работающих в области частной охранной деятельности;
- реализация образовательных программ по начальной профессиональной подготовке частных охранников (4-6 разрядов), по дополнительному профессиональному образованию – повышение квалификации частных охранников (4-6 разрядов) и руководителей частных охранных организаций, по дополнительному профессиональному образованию – переподготовки частных охранников (с 4 на 6 разряд, с 4 на 5 разряд, с 5 на 6 разряд);
- реализация образовательных программ по профессиональной подготовке и повышения квалификации иных сотрудников частных охранных организаций;
- реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
- проведение подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием, а также проверки знания указанных правил и наличия соответствующих навыков;
- реализация спортивных образовательных программ по обучению граждан, спортсменов, тренеров, спортивных судей, преподавателей и инструкторов по виду спорта – практическая стрельба;
- реализация образовательных программ, связанных с обучением по вопросам оборота оружия;
- подготовка граждан по военно-учетным специальностям в части, касающейся учебной дисциплины «Огневая подготовка»;
- реализация образовательных программ по не лицензируемым видам образовательной деятельности;



- разработка и реализация дополнительных образовательных программ;
- выдает соответствующие документы установленного образца о повышении квалификации, профессиональной подготовке, профессиональной переподготовке и профессионального обучения;
- разрабатывает проекты учебных планов и программ, методических материалов, лекций и учебных пособий;
- проводит учебный процесс на основе современной педагогической науки и внедряет активные методы и технические средства обучения, контроля знаний;
- организывает и проводит семинарские, практические занятия, лекции, конференции, семинары по всем направлениям частной охранной деятельности;
- проводит соревнования по практической стрельбе и по другим стрелковым видам спорта, для усовершенствования и оценки навыков безопасного и квалифицированного обращения с оружием;
- проводит тренировки по безопасному и квалифицированному обращению с оружием;
- организует и разрабатывает правила соревнований по оборонной, прикладной и другими видами стрельбы;
- обучает безопасному и правильному обращению со спортивным, служебным, охотничьим и иным оружием граждан и работников юридических лиц с особыми уставными задачами, а также других организаций, работникам которых разрешено применение и использование оружия при выполнении служебных обязанностей;
- осуществляет подбор преподавательских кадров;
- осуществляет подготовку, издание, распространение учебно-методической литературы, подбор, систематизацию, тиражирование и распространение нормативно-справочных документов и материалов, в том числе на периодической основе, также организацию производства и распространение фото- и другой продукции в соответствии с целями и задачами Учреждения;
- оказывает консультативную деятельность по всем направлениям частной охранной деятельности;
- развивает сотрудничество с аналогичными отечественными и зарубежными организациями;
- сотрудничает в пределах своей компетентности со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами;
- деятельность в области спорта;

3.4. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не запрещенные законодательством и соответствующие целям, для достижения которых создано.

3.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется нормативными актами, Учреждение может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

3.6. Учреждение осуществляет профессиональную подготовку и дополнительное профессиональное образование на базе среднего, высшего образования без сопровождающего



повышения образовательного уровня слушателей.

3.7. Целью образовательного процесса является ускоренное приобретение слушателями навыков, необходимых для выполнения работ, связанных с частной охранной деятельностью, обновление теоретических и практических знаний лиц, осуществляющих охранную деятельность, а также изучение правил безопасного обращения с оружием и приобретение навыков безопасного обращения с оружием граждан, спортсменов, руководителей и работников юридических лиц (в том числе военнослужащих и сотрудников военизированных организаций), а также приобретение детьми специальных навыков по образовательным программам дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

3.8. Учреждение реализует образовательные программы:

1) начальная профессиональная подготовка:

- профессиональная подготовка частных охранников 4-го разряда;
- профессиональная подготовка частных охранников 5-го разряда;
- профессиональная подготовка частных охранников 6-го разряда.

2) дополнительная профессиональная подготовка:

- повышение квалификации частных охранников 4-го разряда;
- повышение квалификации частных охранников 5-го разряда;
- повышение квалификации частных охранников 6-го разряда;
- повышение квалификации руководителей частных охранных организаций;
- обучение руководителей частных охранных организаций.

3) дополнительная профессиональная переподготовка:

- переподготовка частных охранников 5-го разряда, при наличии 4-го разряда;
- переподготовка частных охранников 6-го разряда, при наличии 4-го разряда;
- переподготовка частных охранников 6-го разряда, при наличии 5-го разряда.

4) профессиональной подготовки, и повышение квалификации иных сотрудников частных охранных организаций.

5) подготовка лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретением навыков безопасного обращения с оружием, а также проверка знания указанных правил и наличия соответствующих навыков.

6) реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.

7) учебно - тренировочные занятия, по подготовке спортсменов по виду спорта - практическая стрельба.

8) учебно – тренировочные занятия для граждан – владельцев личного оружия.

9) спортивные образовательные программы по виду спорта – практическая стрельба.



10) образовательные программы подготовки граждан по военно-учетным специальностям по программам Минобороны России и других государственных военизированных организаций.

11) программы профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

3.9. Реализация программ профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышение квалификации осуществляется на платной основе согласно заключаемых Организацией договоров с физическими лицами и договоров заключаемых с юридическими лицами, направившими своих работников на обучение.

3.10. Видами реализуемых образовательных программ являются:

- профессиональная подготовка;
- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка.

3.11. Учреждение на платной основе осуществляет принятие зачетов и экзаменов у лиц, не являющихся учащимися Учреждения и имеющих лицензию на право осуществления охранной деятельности, по мерам обращения с оружием и специальными средствами безопасности при получении ими разрешения на право ношения служебного оружия и смене оружия. Содержание программы подготовки и порядок проведения зачетов и экзаменов определяется Министерством внутренних дел РФ.

3.12. Кроме того, Учреждение осуществляет на платной основе не лицензированную образовательную деятельность:

- обучение навыкам самообороны и изучение законодательства в области «необходимой обороны» и «крайней необходимости»;
  - изучение физическими и юридическими лицами правомерной самозащиты и противодействия преступникам;
  - обучение физических лиц и направляемых на обучение юридическими лицами работников правилам безопасного обращения с гражданским оружием, специальными средствами защиты и обороны;
  - обучение рукопашному бою;
  - обучение приемам отражения нападения собак;
  - для детей приемам самозащиты от нападений с использованием подручных средств,
- данное обучение проводится Учреждением в виде разовых лекций, семинаров и других видов обучения.

3.13. Учреждение разрабатывает и реализует дополнительные образовательные программы:



- обеспечения безопасности предпринимательской деятельности, защиты законных прав и интересов граждан;
- социальная защита лиц, занятых в сфере обеспечения безопасности коммерческой деятельности;
- обучения навыкам самообороны и изучение законодательства в области «необходимой обороны» и «крайней необходимости»;
- подготовки на курсах для будущих и действующих сотрудников организаций с особыми уставными задачами (в том числе переподготовка для увольняемых из состава указанных организаций), осуществляемой, как правило, по отдельным поручениям этих организаций в соответствии с их программами или программами, разработанными в Учреждении.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.3. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель Учреждения.

4.4. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- изменение и дополнение Устава Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годовых результатов деятельности – годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- участие Учреждения в других организациях и создание других юридических лиц;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации;
- решение вопросов материально-технического обеспечения, оснащения и финансирования образовательного процесса;
- привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств, включая использование банковского кредита;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- согласование штатного расписания, прием на службу сотрудников, в том числе согласование кандидатуры главного бухгалтера.



4.5. К компетенции Учредителя относится также решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом.

4.6. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения – директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации и подотчётен Учредителю.

4.7. Учредитель от лица Учреждения заключает и подписывает с Директором бессрочный трудовой договор.

4.8. Директор Учреждения:

- представляет интересы Учреждения, действует от его имени без доверенности;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения, в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством;
- открывает расчетные и иные счета Учреждения в банковских и кредитных организациях;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, от имени Учреждения заключает договоры;
- утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств фонда оплаты труда и распределяет должностные обязанности;
- осуществляет подбор и прием на работу персонала Учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;
- заключает Трудовые договоры с работниками Учреждения, выдает доверенности;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на персонал Учреждения;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;
- составляет и представляет на утверждение Учредителя ежегодные отчеты о поступлении и расходовании средств;
- непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом;
- утверждает расписания и режим работы Учреждения;
- утверждает Положение о материальном стимулировании работников Учреждения;
- утверждает правила внутреннего распорядка Учреждения и иные локальные акты;
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по охране труда и технике безопасности жизни и здоровья обучающихся;
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций;



- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения перед Учредителем, государственными органами и общественностью;
- назначает на должность главного бухгалтера Учреждения по согласованию с Учредителем;
- утверждает образовательные программы, учебные планы;
- при необходимости заключает договоры с независимыми внешними аудиторами, определяет размеры их вознаграждения.

4.9. В Учреждении действуют следующие коллегиальные органы:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет.

4.10. Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) составляют работники Учреждения, участвующие в его деятельности на основе трудового договора в Учреждении. Срок полномочий Общего собрания – один год.

В общем собрании могут принимать участие представители учредителя с правом решающего голоса.

В компетенцию Общего собрания входит:

- а) разработка и обсуждение предложений о совершенствовании устава учреждения и правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- б) разработка образовательных программ образовательной организации;
- в) разработка программы развития образовательной организации;
- г) представление учредителю предложения об улучшении финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- д) определение порядка и условий предоставления работникам учреждения социальных гарантий и льгот, предусмотренных коллективным договором учреждения;

Общее собрание проводится не реже 2 раз в год по решению единоличного исполнительного органа Учреждения либо по решению учредителя Учреждения. Общее собрание работников полномочно на период его проведения и завершается принятием решения, оформляемого протоколом общего собрания работников. При проведении общего собрания работников выбирается председатель и секретарь, которым поручается проведение собрания и оформление его результатов. Общее собрание является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников учреждения. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов работников, присутствующих на собрании.

4.11. Педагогический совет создается по решению учредителя. Педагогический совет состоит из педагогических работников. Деятельность педагогического совета осуществляется в течении всего срока деятельности Учреждения. Педагогический работник считается принятым в состав



Педагогического совета с момента подписания трудового договора. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 года. Педагогический совет созывается Директором Учреждения не позднее, чем за 5 дней до проведения педагогического совета, решение Директора Учреждения о созыве педагогического совета оформляется приказом. Данный приказ помещается на доску объявления, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

В случае увольнения из Образовательной организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

4.12. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

4.13. Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса (учебные планы по специальностям и направлениям), в том числе увеличение сроков обучения;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

## **5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Ревизионная комиссия Учреждения избирается Учредителем сроком на 5 лет для проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.2. Ревизионная комиссия Учреждения избирается в составе Председателя, секретаря и члена (членов) комиссии.

5.3. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансово-хозяйственную деятельность Учреждения;
- контролирует исполнение положений настоящего Устава;
- не реже одного раза в год проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представляет свой отчет Учредителю;
- ревизионная комиссия вправе привлечь к осуществлению проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения независимых аудиторов или специализированные аудиторские организации за счет средств Учреждения.

## **6. СТРУКТУРА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. За Учреждением в целях обеспечения его уставной деятельности Учредителем закрепляются объекты права собственности (земля, здания, сооружения, оборудование, инвентарь), а также



другое необходимое для уставных целей имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения.

6.2. Имущество Учреждения составляют, кроме того, приобретенные им за счет собственных средств, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь и иное имущество, а также денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию.

6.3. Объекты собственности, закрепленные за Учреждением Учредителем, находятся в оперативном управлении Учреждения.

6.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, руководствуясь законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6.5. Имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитывается на отдельном балансе.

6.6. Распоряжение имуществом, приобретенным Учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности, осуществляется Учреждением самостоятельно в соответствии с целями Учреждения. Распоряжение имуществом, приобретенным Учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности относится к компетенции Директора Учреждения.

6.7. Доход от приносящей доход деятельности используется в соответствии с уставными целями Учреждения.

6.8. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете Учредителем, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

6.9. Изъятие и(или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, производится в порядке и на условиях установленных законодательством России.

6.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.11. Учреждение осуществляет следующую деятельность приносящую доход:

- оказывает платные образовательные услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- выпускает и реализует полиграфическую, информационно – справочную и иную печатную и аудиовизуальную продукции, в целях реализации образовательного процесса;
- организует и проводит семинары, конференции, мастер-классы в целях реализации образовательного процесса.



6.12. Учреждение пользуется банковскими кредитами и несет ответственность за выполнение кредитных договоров и соблюдение расчетной дисциплины.

6.13. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры должностных надбавок, премий и других выплат компенсационного и стимулирующего характера, в соответствии с законодательством России.

6.14. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременения имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, за исключением случаев, когда совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

## **7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.**

7.1. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность в установленном законодательством порядке, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность.

7.2. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную, гражданскую, административную и уголовную ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленной за образовательным Учреждением собственности, за искажение государственной отчетности.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЯ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению Учредителя. Учреждение может преобразоваться в автономную некоммерческую организацию или в фонд.

8.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Учредителя Учреждения;

- по решению судебных органов, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

8.3. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией или ликвидатором, назначенным Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации некоммерческой организации.

8.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Учреждения, порядке и сроке предъявления требований кредиторов Учреждения. Срок предъявления



требований кредиторов не может быть менее чем два месяца с момента публикации сообщения о ликвидации Учреждения.

8.5. После расчета с кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс, которые утверждает Учредитель.

8.6. При ликвидации (или реорганизации) Учреждения увольняемым (высвобождаемым в связи с сокращением штатной численности) его работникам гарантируется соблюдение их трудовых прав и предоставление соответствующих льгот в соответствии с законодательством.

8.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

8.8. Учреждение считается реорганизованным или ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.9. Вносимые в настоящий Устав изменения и (или) дополнения (в том числе и в случае подготовки его в новой редакции) после их утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.10. Изменения и (или) дополнения настоящего Устава вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Отношения не урегулированные настоящим Уставом регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.



Пронито, пронумеровано и  
скреплено печатью \_ листа(ов).

Директор

Авста В. П.

М.П.



В настоящем документе  
пронумеровано и скреплено печатью

14 / *гитриадудей*

*в.м.о*

Мурманская область  
Министерства обороны  
Российской Федерации  
на Мурманской области

*М.П. Самого м.о*

28 августа 2017

